**relatorios no portal**

**PASSOS**

O primeiro passo é acessar o Portal COMNEcT através do link: <https://portal.comnect.com.br/user_sessions/new?url_or=%2F> e inserir os dados de acesso com usuário e senha.



Após isso ir na aba **Contas** > **Clientes**, vai abrir uma tela para pesquisar o cliente conforme abaixo.



Pesquisar pelo CNPJ do respectivo cliente que precisa ser verificado, inserir os dados no campo CNPJ conforme a imagem acima.

Após isso clique na aba terminais e depois na opção relatórios, ambas destacadas em vermelho.

  
  
Após clicar na opção relatórios, vai aparecer a tela conforme abaixo:  
  
Selecione histórico de transações, uma nova janela com filtros sera aberta, é necessario selecionar quais parametros serão utilizados para a geração do relatório, neste exemplo serão utilizados como parametros o periodo entre o dia 09/03/2024 – 11/03/2024.



Clicando em exibir, serão abertas todas as transações existentes para os parâmetros selecionados, e com base nessas informações é possível iniciar a análise do problema relatado.  
Segue um exemplo de como aparece as transações no portal

